

ПРОТОКОЛ

«28» мая 2023 г.

№ 2

общего родительского собрания

Заведующий	З.К.Мусаева
Председатель	М.А. Хамзалатова
Секретарь	З.А. Борова
Присутствовали:	52 чел. (список прилагается)
Приглашенные:	
З.Х-А. Есиева - зам. зав. по ВМЧ,	
М.С.Мазаева - медицинская сестра.	

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах работы учреждения за 2022 -2023 учебный год. Выступление заведующего ДОУ – З.К.Мусаева.
2. Об ознакомлении с планом работы на летний оздоровительный период. Выступление З.Х-А. Есиевой – Зам. зав. по ВМЧ
3. Об организации работы ДОУ во время летнего периода, безопасность детей. Выступление медицинской сестры М.С. Мазаевой.
4. Об ознакомлении родителей с новой Федеральной образовательной программой дошкольного образования. Выступление З.Х-А. Есиевой – Зам. зав. по ВМЧ.

1. СЛУШАЛИ:

З.К. Мусаеву. Она приветствовала родителей, зачитала отчет о результатах деятельности учреждения за 2022-2023 учебный год. Говорила, что течение учебного года все педагоги выполняли в полном объеме требования по реализации Программы и годовых задач. (Отчет прилагается)

ВЫСТУПИЛИ:

З.Х-А. Есиева – зам. зав. по ВМЧ. Она остановилась на результатах образовательной работы с детьми по итогам педагогической диагностики детей по всем образовательным областям. Подвела итоги участия педагогов, детей, родителей ДОУ в различных конкурсах, выставках. Озвучила задачи работы коллектива на текущий учебный год. Поблагодарила родителей, принявших активное участие в жизни детского сада.

РЕШИЛИ:

Признать работу педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году эффективной.

2. СЛУШАЛИ:

З.Х-А. Есиеву. Она ознакомила родителей с планом работы и основными

задачами на летний оздоровительный период 2023 года. Отметила, что приоритетным направлением летней -оздоровительной работы ДОУ является создание оптимальных условий для сохранения и укрепления физического, психического здоровья и личностного развития дошкольников, что вся оздоровительная работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ.

РЕШИЛИ:

Оказать содействие в реализации задач на летний оздоровительный период.

3. СЛУШАЛИ:

М.С. Мазаева. Она ознакомила родителей с режимными моментами во время летнего периода. Обратила внимание родителей на необходимость обувать детей в босоножки, фиксирующие пятку для безопасности и сохранения жизни и здоровья детей, а также обязательным атрибутом на летний период должны быть кепки, панамки для защиты детей от прямых солнечных лучей.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию о мерах безопасности во время летнего периода.

4. СЛУШАЛИ:

З.К. Мусаеву. ФОП ДО – это Федеральная образовательная программа дошкольного образования. Разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25. 11. 2022 г. № 1028, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 28.12.2022г. № 71847. Говорила, что в ДОУ создана рабочая группа, которая начала работу по приведению ООП ДОУ в соответствие с ФОП ДО, о том, что переход на ФОП запланирован к 1 сентября 2023 года.

ВЫСТУПИЛИ:

З.Х-А. Есиева – зам. зав. по ВМЧ. Она вкратце познакомила родителей с новыми требованиями ФОП ДО, с целью внедрения и задачами реализации ФОП, которая призвана реализовать один из пунктов ФГОС – создание единого образовательного пространства в России. Говорила, что в настоящее время идет изучение программы педагогическим коллективом, ее обсуждение. ФОП станет основой для разработки образовательной программы детского сада. Главная особенность ФОП ДО – объединение образования и воспитания дошкольников в один гармоничный процесс. Еще одна отличительная особенность программы — воспитание патриотических чувств, любви и уважения к Родине, сделан акцент на воспитании интернациональных чувств: уважение к людям других национальностей, вероисповеданий, к их культуре и традициям. ФОП ДО содержит в себе учебно-методические документы и состоит из трех разделов: целевого, содержательного и организационного.

В Целевом разделе представлены цели, задачи и принципы, раскрыты планируемые результаты, описана педагогическая диагностика.

Содержательный раздел включает в себя 3 части: Федеральную рабочую программу образования; Федеральную рабочую программу воспитания; программу коррекционно-развивающей работы.

Организационный раздел ФОП описывает условия реализации программы: психолого-педагогические и кадровые условия, обустройство РППС, материально-техническое обеспечение. Также появился Федеральный календарный план воспитательной работы. ФОП ДО станет основой для разработки образовательной программы ДОУ, содержание и планируемые результаты которой должны быть не ниже, чем в федеральной образовательной программе. Далее, заместитель заведующего по ВМЧ говорила, что для родителей, оформлен уголок с информацией о ФОП ДО.

Махмуева Э.Л. – воспитатель. Она говорила, что ФОП определяет объем, содержание, планируемые результаты обязательной части образовательной программы дошкольного образования, которую реализует детский сад. Обязательной к выполнению станет и федеральная рабочая программа воспитания, и федеральный календарный план воспитательной работы.

Воздиева З.Х. – воспитатель. Она озвучила планируемые результаты реализации ФОП, которые представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка дошкольного возраста на разных возрастных этапах и к завершению дошкольного образования. Далее, она ознакомила родителей с праздниками календарного плана воспитательной работы, определенными ФОП, которые в ходе приведения ООП ДОУ в соответствие с ФОП, будут откорректированы.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию, принять активное участие в реализации задач по внедрению новой ФОП.

Председатель, общего родительского собрания
Секретарь, общего родительского собрания

 М.А. Хамзалатова
 З.А. Бороева

№	Ф.И.О родителя	Подпись
1.	Минирова Жарагат Д.	[Signature]
2.	Минирова Зина А.	[Signature]
3.	Минирова Ая	[Signature]
4.	Минирова Зулфия	[Signature]
5.	Минирова Зарина	[Signature]
6.	Минирова Асия	[Signature]
7.	Минирова Диана	[Signature]
8.	Минирова Зарина 33	[Signature]
9.	Минирова Таба И	[Signature]
10.	Минирова Марин	[Signature]
11.	Минирова Магиза	[Signature]
12.	Минирова Асия	[Signature]
13.	Минирова Рашид	[Signature]
14.	Минирова Ая	[Signature]
15.	Минирова Зар	[Signature]
16.	Минирова Петимат	[Signature]
17.	Минирова Марс	[Signature]
18.	Минирова Машика	[Signature]
19.	Минирова Зарина	[Signature]
20.	Минирова Магиза	[Signature]
21.	Минирова Петимат	[Signature]
22.	Минирова Асия	[Signature]
23.	Минирова Петимат	[Signature]
24.	Минирова Магиз	[Signature]
25.	Минирова Асия	[Signature]
26.	Минирова Асия	[Signature]
27.	Минирова Марс	[Signature]
28.	Минирова Марс	[Signature]
29.	Минирова Асия	[Signature]
30.	Минирова Марс	[Signature]
31.	Минирова Асия	[Signature]
32.	Минирова Марс	[Signature]
33.	Минирова Магиз	[Signature]
34.	Минирова Таба	[Signature]
35.	Минирова Магиз	[Signature]
36.	Минирова Ая	[Signature]
37.	Минирова Машика	[Signature]
38.	Минирова Зарина	[Signature]
39.	Минирова Марс	[Signature]
40.	Минирова Магиз	[Signature]
41.	Минирова Асия	[Signature]
42.	Минирова Асия	[Signature]
43.	Минирова Магиз	[Signature]
44.	Минирова Асия	[Signature]
45.	Минирова Марс	[Signature]
46.	Минирова Петимат	[Signature]
47.	Минирова Зарина	[Signature]
48.	Минирова Асия	[Signature]
49.	Минирова Марс	[Signature]
50.	Минирова И	[Signature]
51.	Минирова Магиз	[Signature]
52.	Минирова Таба	[Signature]